

高雄市 111 學年度第 3 次國中小階段特殊教育鑑定安置工作時程

編號	工作項目	預定日期	承辦單位	承辦人員/ 配合單位	備 註
1	受理家長申請報名	111.12.12(一) 至 111.12.21(三)	有送件需求之學校	特教相關業務承辦人	各受理單位請及早與法定代理人或監護人溝通，並準備應附資料。
2	鑑定安置系統登錄	111.12.12(一) 至 111.12.23(五)	有送件需求之學校	特教相關業務承辦人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請各校依期限將資料上傳至高雄市鑑定安置資訊網，系統登錄截止時間為 12 月 23 日下午 5 時止。 2. 鑑定安置系統登錄期間學校若有視訊會議需求，請在鑑定安置申請表勾選申請視訊會議，非(特)偏遠學校請依公告辦理視訊會議申請，中心將於 1 月 16 日公告各校所申請之會議類型。
3	收件暨初評說明會	112.01.04(三)	特教資源中心	鑑定安置業務承辦人、收件暨初評人員	
4	收件審查、初步評估暨補正資料	112.01.04(三) 至 112.01.18(三)	特教資源中心	收件暨初評人員、收件資料須補件之學校	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請各校自行上高雄市鑑定安置資訊網查詢收件結果，若有補件相關問題請聯繫初評人員。 2. 112 年 1 月 18 日下午 5 時為補件截止日，屆時以學校所提資料作為初評研判依據。若資料不齊無法研判，請學校向法定代理人或監護人說明討論，欲退件請填寫「放棄鑑定安置聲明書」，上傳至鑑定安置網。
5	公告申請會議類型	112.01.16(一)	特教資源中心 送件學校	特教相關業務承辦人、鑑定安置業務承辦人	會議類型如需更改，請於 1 月 19 日前與鑑定安置業務承辦人聯繫，逾期恕不受理更改類型。
6	初步評估鑑定安置會議	112.02.06(一) 至 112.02.14(二)	特教資源中心	鑑輔委員、收件暨初評人員	1. 國小升國中欲安置總量管制學校的學生，因各校入學特教學生人數需彙辦國中科，故國中欲安置總量管制學校案優先審議；另本次集中式特教班安置包含大班升小一、小六升國中集中式特教班及國中小集中式特教班重新安置案，因應統一安置會議時程，故集中式特教班學生亦優先審議。

編號	工作項目	預定日期	承辦單位	承辦人員/ 配合單位	備註
6	初步評估 鑑定安置會議	112.02.06(一) 至 112.02.14(二)	特教資源中心	鑑輔委員、收件暨初評人員	2.初步評估鑑定安置會議後會呈現「已初審」狀態，請學校與法定代理人或監護人討論後， 每案皆需點選接受初評決議或申請複審。
7	點選 接受初評決議或 申請複審	總量管制學校及 集中式特教班 112.02.13(一) 至 112.02.14(二)	特教資源中心	特教相關 業務承辦人	1.初步評估鑑定安置會議後，請學校至鑑定安置資訊網「結果查詢」處點選「申請複審」或「接受初評決議」，系統點選截止時間為2月14日下午5時止。 2. 未點選者視同接受初評會議決議 ，請學校務必先與法定代理人或監護人溝通後點選。
7	點選 接受初評決議或 申請複審	非總量管制學校 112.02.16(四) 至 112.02.18(六)	特教資源中心	特教相關 業務承辦人	1.初步評估鑑定安置會議後，請學校至鑑定安置資訊網「結果查詢」處點選「申請複審」或「接受初評決議」，系統點選截止時間為2月18日下午5時止。 2. 未點選者視同接受初評會議決議 ，請學校務必先與法定代理人或監護人溝通後點選。
8	資料複查及補正	總量管制學校及 集中式特教班 112.02.13(一) 至 112.02.17(五) 非總量管制學校 112.02.16(四) 至 112.02.22(三)	特教資源中心	收件暨初評人員、初評資料須補正學校	初步評估鑑定安置會議後仍需補正資料之學校請逕行上網補正，不另發文通知。
9	公告鑑定安置會議時程表	第一階段 總量管制學校及 集中式特教班 112.02.15(三) 第二階段 非總量管制學校 112.02.22(三)	教育局、特教資源中心	鑑定安置 業務承辦人	1. 設籍總量管制學校學區的學生及欲安置集中式特教班案優先安排第一階段鑑定會議審議，請學校留意時程，及早與法定代理人或監護人溝通，依期限補正上傳資料。 2. 鑑定安置會議時程表將於下午5點前公告於高雄市鑑定安置資訊網，請各校自行上網查詢，另請務必列印「特殊教育鑑定安置會議通知暨委託書」通知法定代理人或監護人會議時間。

編號	工作項目	預定日期	承辦單位	承辦人員/ 配合單位	備註
10	集中式特教班 人數檢核	112.02.20(一) 至 112.02.22(三)	國中小設有 集中式特教 班學校、 特教資源中心	特教相關業務承 辦人、鑑定安 置業務承辦人	1. 請國中小設有集中式特教班之學校於期限內至高雄市鑑定安置資訊網檢核集中式特教班身心障礙學生數，以利本次集中式特教班統一安置。 2. 本次集中式特教班安置包含大班升小一、小六升國中、國中小重新安置案，申請安置入同一學校集中式特教班若遇競額情況依「 高雄市國民中、小學身心障礙學生就學安置原則 」辦理。
11	視訊測試	第一階段 總量管制學校及 集中式特教班 112.02.16(四) 至 112.02.17(五) 第二階段 非總量管制學校 112.02.23(四) 至 112.02.24(五)	特教資源中心 送件學校	特教業務承辦 人、鑑定安置 業務承辦人	鑑定安置會議時程表中「視訊場」之學校務必進行視訊測試，不另發文通知。
12	鑑輔委員 審查	第一階段 總量管制學校及 集中式特教班 112.02.20(一) 至 112.02.21(二) 第二階段 非總量管制學校 112.02.23(四) 至 112.02.24(五)	特教資源中心	鑑輔委員	
13	鑑定安置會 議	第一階段 總量管制學校及 集中式特教班 112.02.22(三) 至 112.02.23(四)	教育局 特教資源中心 送件學校	鑑輔委員、送 件學校代表和 法定代理人或 監護人	1. 請各申請學校代表、法定代理人或監護人依「鑑定安置會議時程表」提前 10 分鐘參加鑑定安置會議。如法定代理人或監護人不克出席，請各校攜帶 鑑定安置會議通知暨委託書於當天會議繳交 。 2. 鑑定安置清冊將於會期結束後開放學校線上列印。

編號	工作項目	預定日期	承辦單位	承辦人員/ 配合單位	備註
13	鑑定安置會議	第二階段 非總量管制學校 112.03.01(三) 至 112.03.07(二)	教育局 特教資源中心 送件學校	鑑輔委員、送件學校代表和法定代理人或監護人	1. 請各申請學校代表、法定代理人或監護人依「鑑定安置會議時程表」提前 10 分鐘參加鑑定安置會議。如法定代理人或監護人不克出席，請各校攜帶 鑑定安置會議通知暨委託書於當天會議繳交 。 2. 鑑定安置清冊將於會期結束後開放學校線上列印。
14	集中式特教班 統一安置	112.03.09(四)	教育局 特教資源中心 送件學校	送件學校代表和法定代理人或監護人、配合學校	請依相關規定辦理
15	各校接收結果及通知法定代理人或監護人鑑定安置結果	112.03.13(一)	送件學校	特教相關業務承辦人	1. 請學校至「教育部特殊教育通報網」接收鑑定結果。 2. 本次鑑定安置結果由本市鑑輔會以掛號寄發給法定代理人或監護人，學校應於提報時確認居住地址的正確性(含郵遞區號六碼)，以利收執鑑定結果通知書。 3. 若法定代理人或監護人對於鑑定安置結果有疑義，請於 收到本場次特殊教育鑑定安置會議結果通知書之次日起 20 日內(含假日) 向高雄市政府教育局提出申訴，未提出申訴者，視同接受本次鑑定安置結果。
16	開放列印鑑定清冊暨設有身障類特教班各校線上檢核學生人數	112.03.17(五)前	特教資源中心	鑑定安置業務承辦人	各校若對鑑定清冊上之結果有疑義，請與鑑定安置業務承辦人員聯繫。