高雄市113學年度第2次高級中等教育階段特殊教育鑑定安置工作時程

【最新工作時程將在2月公告於高雄市鑑定安置資訊網首頁】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編  號 | 工作項目 | 預定日期 | 承辦單位 | 承辦人員 | 備 註 |
| 1 | 113學年度  第2次  鑑定安置  說明會 | 114.2.13(四) | 教育局  身障鑑定  中心 | 教育局特教科  鑑定安置組  業務承辦人  各校特教相關  業務承辦人 |  |
| 2 | 受理申請人  申請報名 | 114.2.13(四)  至  114.2.25(二) | 送件學校 | 各校特教相關  業務承辦人 | 各受理單位請及早與申請人溝通，以利準備應附資料。 |
| 3 | 鑑定安置  系統登錄 | 114.2.13(四)  至  114.3.4(二) | 送件學校 | 各校特教相關  業務承辦人 | 1.請各校依期限將資料上傳至本市鑑定安置資訊網。  2.請確實依限上傳資料，系統於3月4日下午5時關閉，若「共同必附資料」未齊全將予以退件。 |
| 4 | 收件暨初步  評估說明會 | 114.3.13(四) | 身障鑑定  中心 | 鑑定安置組  業務承辦人  初評人員 | 1.學習障礙類  2.情緒行為障礙類與不分類 |
| 5 | 收件審查、  初步評估暨  補件資料 | 114.3.13(四)  至  114.4.11(五) | 身障鑑定  中心 | 收件人員  初評人員  各校資料補件  業務承辦人 | 1.請各校至本市鑑定安置資訊網查詢收件審查建議，若有補件相關問題請於留言板聯繫初評人員。  2.4月11日下午5時為補件截止日，屆時以學校所提資料為初評研判依據。 |
| 6 | 初評審議  增能工作坊 | 114.3.25(二) | 身障鑑定  中心 | 學習障礙類  初評教師  專家學者 | 請各初評人員提前繳交1份初評報告，於現場進行初評審查簡報，由專家學者現場指導。 |
| 7 | 初評審議  複審工作坊 | 114.4.9(三) | 身障鑑定  中心 | 學習障礙類  初評教師  專家學者 | 各校送件疑義個案討論。 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編  號 | 工作項目 | 預定日期 | 承辦單位 | 承辦人員 | 備 註 |
| 8 | 鑑定安置  初評會議 | 114.4.14(一)  至  114.4.18(五) | 身障鑑定  中心 | 鑑輔委員  收件人員  初評人員 | 鑑定安置初步評估會議後，呈現「已初審」狀態，請學校與申請人討論後，每案皆需點選接受初評結果或申請複審。 |
| 9 | 點選接受  初評結果  或  申請複審 | 114.4.22(二)  至  114.4.25(五) | 身障鑑定  中心 | 各校特教相關  業務承辦人 | 1.請學校務必於4月25日下午5時前至鑑定安置資訊網「結果查詢」處點選「申請複審」或「接受初評決議」；未點選者，視同接受初評會議決議結果。  2.請務必至本市鑑定安置資訊網，下載初評結果通知書後，申請人簽名確認。 |
| 10 | 資料複查  暨補正 | 114.4.22(二)  至  114.5.2(五) | 身障鑑定  中心 | 收件人員  初評人員  各校資料補正  業務承辦人 | 初步評估鑑定安置會議後，仍需補正資料之學校，請逕行上網補正，不另文通知。 |
| 11 | 公告  鑑定安置  會議時程表 | 114.5.5(一) | 身障鑑定  中心 | 鑑定安置組  業務承辦人  各校特教相關  業務承辦人 | 1.鑑定安置會議時程表將於上午12時前公告於本市鑑定安置資訊網，請各校自行上網查詢。  2.請務必列印「特殊教育鑑定安置會議通知暨委託書」通知申請人會議時間，申請人得決定列席與否。  3.申請人因無法出席會議時，應簽署出席複審會議委託書後，由熟悉個案的學校教師出席會議，並繳交委託書。 |
| 12 | 鑑輔委員  審查 | 114.5.6(二)  至  114.5.9(五) | 身障鑑定  中心 | 鑑輔委員 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編  號 | 工作項目 | 預定日期 | 承辦單位 | 承辦人員 | 備 註 |
| 13 | 鑑定安置  複審會議 | 114.5.12(一)  至  114.5.16(五) | 教育局  身障鑑定  中心  送件學校 | 鑑輔委員  送件學校代表  和申請人 | 各申請學校請派代表依「鑑定安置複審會議時程表」提前20分鐘參加鑑定安置會議。 |
| 14 | 各校  接收鑑定  安置結果  /  開放列印  鑑定證明 | 114.5.23(五) | 送件學校 | 各校特教相關  業務承辦人 | 1.請學校至「教育部特教通報網」接收鑑定結果，並至本市鑑定安置資訊網列印「鑑定證明」。  2.鑑定安置結果由本市鑑輔會以掛號寄發給申請人，請學校於提報時，務必確認個案通訊地址正確性，以利收執鑑定結果通知書。  3.申請人對安置結果有疑義，於收到鑑定安置結果日(以郵戳為憑)次日起30日內(含假日)提出，未提出異議視同接受本次會議決議。 |
| 15 | 設有集中式  特教班各校  線上檢核  學生人數 | 114.5.28(三)  前 | 身障鑑定  中心 | 各校特教相關  業務承辦人 | 1.各校若對於鑑定安置之結果有疑義，請與鑑定安置組業務承辦人員聯繫。  2.檢核綜合職能科、餐飲服務科、汽車美容科等集中式特教班學生人數。 |

上述「高雄市113學年度第2次高級中等教育階段特殊教育鑑定安置工作時程」，本局得依實際情形調整，並公告於「高雄市鑑定安置資訊網」(網址：<https://set.spec.kh.edu.tw>)。